

【大会事務局からの連絡とお願い】

2024年10月21日改訂

1 大会プログラムについて

- (1) 今年度はプログラムを、大会受付時に配布（各校1部+選手数）いたします。
- (2) 大会運営、競技運営の事項が掲載してありますので、必ず次のページの内容は確認してください。
①大会日程 ②閉会式次第 ③競技注意事項 ④タイムテーブル ⑤対戦組合せ
⑥練習割り当て表 ⑦コート配置図 ⑧大会における写真・ビデオ撮影について
⑨緊急時対策・医療関係

2 大会受付について

- (1) 大会受付は、体育館入り口2階（大階段の上）で行います。受付を済ませた後は、2階観覧席から入館してください。3日間ともに受付を済ませてから入館してください。
- (2) 大会受付時間
・11月1日（金） 12:00～
・11月2日（土） 8:20～ *選手入館 8:45～練習開始
・11月3日（日） 8:20～ *選手入館 8:45～練習開始
*11月1日（金）の大会参加校校長様の受付は選手団とは別にさせていただきます。
当日受付にてご案内させていただきます。
- (3) 受付で配付するもの
 - ① 11月1日（金）
○参加記念品（選手数） ○大会参加費領収書 ○監督会議次第
○IDカード（監督・コーチ・） ○団体戦オーダー用紙（団体戦出場校のみ）
○肖像権配慮生徒のテープ（申請者のみ）
 - ② 11月2日（土）
○競技関係文書（配布しない場合もある）
 - ③ 11月3日（日）
○競技2日目朝練習割当表等

3 開会式について

- (1) 開会式は、大体育館にて、16:00から開始します。
- (2) 参加校選手の皆さんは大体育館に整列してください。15:50には大体育館の所定の場所にご

整列してください。担当者が指示をします。

4 駐車場について

- (1) 参加校関係（顧問、応援等）は、体育館駐車場（駐車場マップ参照）をご利用下さい。
- (2) 兵庫県立総合体育館の駐車場は駐車料金がかかります。（1日500円）

5 情報保障について

- (1) スクリーンを1台体育館に設置します。サイズは1m80cm程度です。
- (2) スクリーンや手話通訳が観客席から見えにくいこともあるかと思います。引率体制にもよりますが、各校引率者にて通訳を意識したご協力をお願いいたします。

6 その他

- (1) 二次案内に添付した提出書類については、所属地区常務理事を通じて大会事務局に提出してください。
- (2) 賞状筒は準備しておりませんので、各校で持ち帰ることを考慮してご準備ください。賞状のサイズはA3版になります。
- (3) 受付横に試合結果や連絡事項等の掲示板を設置しますので、適宜ご確認ください。
- (4) 昼食等で出たゴミについては、毎日持ち帰っていただき、購入した店舗や宿泊施設での処理にご協力ください。
- (5) 体温計のご持参を各校にてお願いいたします。
- (6) 会場の最寄りのコンビニエンスストアは徒歩7分程度です。
- (7) 競技一日目練習割り当ては【前半】8：45～9：00【後半】9：05～9：20です。